



# COMUNE DI VILLA-MINOZZO

(PROVINCIA DI REGGIO EMILIA)

copia

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL II° SETTORE FINANZIARIO - BILANCIO

N. 496/2018 Reg. Generale

N. 117 Reg. Servizio

---

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE - SERVIZIO DI PULIZIE SEDE  
MUNICIPALE PERIODO 07/01/2019 AL 31/12/2020  
CIG: ZF82685134**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese dicembre,

### Il Responsabile del Servizio

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 23/12/2017 sono stati nominati i Responsabili di settore - titolari di posizioni organizzative per l'anno 2018;

### **DATO ATTO** che:

- con decreto del Sindaco n. 7 in data 30/12/2017 la sottoscritta è stata nominata fino al 31/12/2018 Responsabile del "II° SETTORE FINANZIARIO - BILANCIO" – ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- con deliberazione consiliare n. 12 del 24/02/2018, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad approvare il bilancio 2018-2020;
- con delibera di Giunta Comunale n. 32 del 24/02/2018, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad attribuire il PEG definitivo per l'anno 2018 ai vari Responsabili dei servizi;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30/11/2018 con la quale è stato approvato lo schema di avviso di manifestazione di interesse per procedere all'affidamento del servizio di pulizie sede municipale periodo 07/01/2019 -31/12/2020;

**VISTA** la determina n. 108 del 12/12/2018 ad oggetto "Procedura per l'affidamento in conformità dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.lgs. 50/2016 servizio di pulizia locali sede municipale periodo 07/01/2019-31/12/202 – provvedimenti" con il quale viene approvato l'avviso della manifestazione di interesse per la partecipazione all'appalto;

**CONSIDERATO** che alla data del 27/12/2018 sono pervenute n.9 istanze di manifestazione di interesse;

**PRESO ATTO** del verbale di sorteggio pubblico per manifestazione di interesse procedura negoziata per l'affidamento del servizio di pulizie della sede municipale dal 07/01/2019 al 31/12/2020, allegato alla presente determinazione e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente alla sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara" nonché all'Albo pretorio;

**VISTO** l'esito del sorteggio che individua le 5 ditte da invitare alla procedura negoziata sul Me.Pa;

**CONSIDERATO CHE** la fornitura in oggetto è presente nel M.E.P.A, mercato elettronico per la pubblica amministrazione, nell'iniziativa "SERVIZI – SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI E DI DISINFESTAZIONE";

**RAMMENTATO** che i principi dell'Amministrazione pubblica sono quelli dell'economicità, rapidità, efficacia ed efficienza;

**VISTI** il capitolato d'appalto ed il modello per l'offerta economica;

**PRECISATI** i seguenti elementi e condizioni del contratto di affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo del 18.08.2000 n. 267:

1. la finalità è quella di fornire il servizio di pulizia della sede municipale;

2. l'oggetto è costituito dal servizio di pulizia della sede municipale per il periodo 07/01/2019 – 31/12/2020;

3. le clausole ritenute essenziali sono riportate nel capitolato d'appalto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale e di seguito sintetizzate:

- pulizia della sede municipale per totali mq.633, con cadenza giornaliera dal lunedì al venerdì per totali 14 ore settimanali e monte orario complessivo di 1.414 ore nel periodo;

- fornitura materiali e prodotti per la pulizia;

4. la forma del contratto è quella della scrittura privata e si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del Me.Pa. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement);

5. la scelta del contraente avverrà attraverso la procedura telematica di acquisto nell'ambito del MEPA tramite richiesta di offerta (RdO) con gara al minor prezzo determinato in un'unica percentuale di ribasso sull'importo a base di gara, rivolta ai 5 operatori economici sorteggiati;

**PRECISATO** che non dovrà essere redatto il DUVRI in quanto le pulizie dovranno essere effettuate fuori dall'orario di utilizzo dei locali da parte del personale dell'Ente, Amministratori, etc;

**ACQUISITO** per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice identificativo di gara (Smart CIG) n. ZF82685134, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n.136 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che è stata effettuata una **RDO numero 2189943 del 28/12/2018** con le ditte di cui in parola, per la fornitura del servizio in oggetto, con scadenza della presentazione delle offerte in data 04/01/2019 alle ore 18:00;

**ATTESO** che prima seduta pubblica è fissata per il 05/01/2019 alle ore 9:00;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

**DATO ATTO** che:

- la presente determinazione verrà pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente;
- A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile del II settore Finanziario - Bilancio Razzoli Brunella;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e correttivo D. Lgs. 56/2017 s.m.i.;

## D E T E R M I N A

- **DI APPROVARE** il verbale sorteggio pubblico per manifestazione di interesse procedura negoziata per l'affidamento del servizio di pulizie della sede municipale periodo 07/01/2019 - 31/12/2020 allegato alla presente;
- **DI APPROVARE** il capitolato l'appalto e modello per l'offerta economica per l'affidamento del servizio di pulizia sede municipale periodo 07/01/2019 - 31/12/2020 allegati alla presente;
- **DI DARE ATTO CHE** l'ammontare del presente appalto è stimato in euro 28.544,66 oltre all'IVA, per complessivi euro 34.824,49 e che, pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005 nessun contributo è dovuto all'Autorità Anticorruzione;
- **DI PRENOTARE** detta spesa sul corrente bilancio di previsione 2018/2020 esercizi 2019 e 2020 al Capitolo 10180309/1 missione 1 programma 11 "SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI PULIZIE";
- **DI DARE ATTO CHE** le condizioni di cui all'articolo 192 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 sono quelle indicate in premessa;
- **DI APPROVARE** la RDO numero 2189943 del 28/12/2018 con le ditte di cui in parola, per la fornitura del servizio in oggetto, con scadenza della presentazione delle offerte in data 04/01/2019 alle ore 18:00;
- **DI INDIVIDUARE** nella persona di Brunella Razzoli, Responsabile del Servizio Finanziario Bilancio, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.e.i. sul presente atto.

Villa Minozzo, li 28/12/2019



*Il Responsabile di Servizio*  
Razzoli Brunella

**PARERE E VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.e.i. e VISTO attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000. (determina n. 117 del 28.12.2018 )

Villa Minozzo, li 28/12/2018



Il Responsabile del  
Servizio Finanziario  
Razzoli Rag. Brunella

Reg. Pubbl. 783

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata in data 29 DIC 2018, per rimanervi per n. 15 giorni consecutivi nell'Albo pretorio informatico dell'Ente come prescritto dalla legge vigente in materia.

(N. 496 reg. pub delle determinazioni).



Il Segretario Comunale  
(dr.ssa Mariella Moschetta)