



Comune Villa Minozzo
Provincia di Reggio Emilia

Regolamento per le Commissioni Consiliari

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 19/05/1995;

Modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 30/07/2009

ART. 1 - ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE

Oltre a quanto previsto dall'art. 44 del D.lgs. 267/00 il Consiglio Comunale può istituire, su materie di particolare importanza, Commissioni Consiliari permanenti consultive e propositive nel rispetto delle normative vigenti e dei criteri di rappresentanza proporzionale di tutti i gruppi presenti nel Consiglio.

Le Commissioni sono costituite da cinque componenti compreso il Presidente (di cui 3 di maggioranza e 2 di opposizione), nominati dal Consiglio Comunale nel proprio seno.

ART. 2 - PRESIDENZA E PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE

Il Consiglio Comunale nomina il presidente per ciascuna Commissione; in caso di sua assenza presiede il commissario più anziano di età.

Alle sedute possono partecipare, senza diritto di voto, il Sindaco, gli Assessori competenti e i Capigruppo Consiliari.

ART. 3 - COMPITI

Le Commissioni hanno il compito di studiare e approfondire i problemi dell'Amministrazione e della vita comunale.

Esaminano argomenti indicati dalla Giunta e dal Consiglio e avanzano proposte proprie.

Dette proposte sono avanzate e ad integrazione di quanto richiesto dalla Giunta e/o dal Consiglio Comunale e in via autonoma perché gli stessi adottino i provvedimenti di sicurezza.

ART. 4 - MODALITA' DI CONVOCAZIONE

Il presidente convoca la Commissione fissandone l'ordine del giorno e ne presiede la seduta. Funge da Segretario per ogni Commissione un dipendente comunale all'uopo designato dal Sindaco.

Le Commissioni sono convocate su iniziativa dei loro Presidenti o su richiesta scritta di almeno due commissari.

Le richieste devono specificare l'ordine da sottoporre all'esame della stessa Commissione.

Il Presidente invia ai Commissari, agli Assessori competenti per delega, ai capigruppo e al Sindaco gli avvisi di convocazione contenenti l'ordine del giorno, con tre giorni di anticipo rispetto al giorno stabilito per la riunione; in caso di urgenza la convocazione può essere trasmessa 24 ore prima della seduta.

La riunione richiesta dai Commissari deve avvenire entro dieci giorni dalla data in cui la richiesta stessa perviene al Presidente della Commissione.

ART. 5 - CALENDARIO DEI LAVORI

Il Sindaco, d'Intesa con i Presidenti delle Commissioni, coordina il calendario dei lavori delle Commissioni.

ART. 6 - VALIDITA' E PUBBLICITA' DELLE SEDUTE

La seduta sarà valida se vi parteciperà la maggioranza assoluta dei componenti le Commissioni.

Le sedute delle Commissioni Consiliari sono pubbliche. Nel caso in cui debbano essere formulate valutazioni e apprezzamenti su persone, il Presidente dispone la trattazione dell'argomento in seduta privata.

ART. 7 - COLLABORAZIONI

Le Commissioni possono:

- a) richiedere l'intervento alle sedute delle stesse Commissioni di funzionari e tecnici dell'Amministrazione in qualità di consulente.
- b) richiedere, d'intesa con la Giunta Comunale, l'intervento alle proprie sedute degli Amministratori degli Enti nei quali il Comune nomina propri rappresentanti.

ART. 8 – CONSULTAZIONI DI FORZE SOCIALI, ECONOMICHE E SINDACALI

Le Commissioni Consiliari, previa comunicazione alla Giunta Comunale, stabiliscono i modi e i tempi delle consultazioni delle rappresentanze delle forze economiche, sociali e sindacali, nonché di coloro che le stesse Commissioni ritengono di dover sentire.

Delle decisioni delle Commissioni è redatto estratto verbale a cura del Segretario della Commissione controfirmato dal Presidente entro 30 giorni dallo svolgimento della seduta.

Copia del suddetto verbale, a cura del segretario della Commissione, sarà depositata presso la Segreteria del Comune per la consultazione da parte dei Commissari, dai Capigruppo Consiliari e da ogni cittadino che ne faccia richiesta scritta.

Verrà, altresì, trasmesso in copia alla Giunta Comunale, per i provvedimenti di competenza.