



COMUNE DI VILLA-MINOZZO

(PROVINCIA DI REGGIO EMILIA)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL II° SETTORE FINANZIARIO - BILANCIO - TRIBUTI

N. 436/2021 Reg. Generale

N. 112 Reg. Servizio

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE SERVIZIO DI ASSISTENZA E
INFORMAZIONE GIURIDICA IN AMBITO IVA E IRAP - ANNO 2022
CIG: Z4C338DC6E**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventuno** del mese **ottobre**,

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 30/12/2020 sono stati nominati i Responsabili di settore - titolari di posizione organizzativa per l'anno 2021;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 5 del 23/02/2021 con la quale è stata prorogata la nomina di Responsabile del Settore Finanziario per tutto l'anno 2021;

DATO ATTO che:

- con decreto del Sindaco n. 2 in data 27/02/2021, il sottoscritto è stato nominato fino al 31/12/2021 Responsabile del "II° SETTORE FINANZIARIO - BILANCIO - TRIBUTI" – ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- con deliberazione consiliare n. 11 del 25/03/2021, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2021-2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 24 del 25/03/2021, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad attribuire il PEG definitivo per l'anno 2021 ai vari Responsabili dei servizi;
-

CONSIDERATO che già da alcuni anni il Servizio Finanziario dell'Ente si è avvalso di supporto esterno nella gestione dei servizi IVA E IRAP e nella elaborazione e trasmissione telematica delle relative dichiarazioni;

CONSIDERATA l'elevata complessità della normativa fiscale e i diversi, talvolta discordanti, orientamenti dottrinali, giurisprudenziali che spesso si susseguono nel tempo;

CONSIDERATO che le tematiche relative alla fiscalità degli enti locali sono materie strettamente specialistiche che presuppongono conoscenza ed esperienze specifiche;

DATO ATTO che l'ufficio finanziario segue direttamente la gestione delle attività IVA per quanto concerne la fatturazione, la registrazione delle fatture le liquidazioni mensili ed i relativi versamenti, e che le

ulteriori attività inerenti l'IVA e l'IRAP comportano una specializzazione tecnica e un rispetto delle tempistiche di legge che l'ufficio non può autonomamente sempre garantire;

Vista la normativa di seguito riportata, in materia di acquisizione di beni e servizi:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 e smi., a norma del quale per importi inferiori a 40.000,00 € è prevista la possibilità di affidamento diretto anche senza la previa consultazione di due o più operatori economici;

- il successivo comma 6, a norma del quale, per lo svolgimento delle procedure di cui al medesimo articolo, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso il mercato elettronico che consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

Considerato che, il DL. n. 95 del 06 luglio 2012, convertito con L. n. 135/2012, all'art.1 dispone che le Pubbliche Amministrazioni provvedano all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla CONSIP S.p.a.;

Verificato che, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, alla data odierna non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto, ma che la tipologia del servizio necessario è reperibile nel catalogo elettronico ME.PA.;

Atteso che:

- il ricorso al M.E.P.A., consente la accelerazione e la semplificazione delle procedure di acquisto;

- nell'ambito del M.E.P.A. è stata istituita, a decorrere dal 06 agosto 2016, una modalità di negoziazione denominata "Trattativa diretta" rivolta ad un unico operatore economico;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" che elencano i principi ai quali deve conformarsi l'azione amministrativa;

Verificato che, nel M.E.P.A. di Consip, nel catalogo dei fornitori accreditati per la prestazione dei "Servizi per il funzionamento della P.A." descrizione tecnica "Servizi di Supporto specialistici", è presente l'operatore economico denominato Publika STP S.r.L. unipersonale, con sede in Viadana (MN) via Marconi 9/A C.F. e P.IVA 02523600209 in possesso di riconosciuta e comprovata esperienza nel settore specifico della trattazione IVA per gli enti locali;

RITENUTO di procedere alla Trattativa diretta con tale operatore che possiede adeguata competenza e specializzazione tecnica nella trattazione delle materie oggetto dell'assistenza;

PRESO ATTO che la ditta possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto ed ha inoltre la capacità a contrarre con la P.A.;

VISTA la regolarità contributiva attestata dal prot. INAIL_29689446;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e smi. ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. 267 /2000, in particolare il n. 192 secondo il quale "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del

procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.”

PRESO ATTO CHE

- il fine del contratto è ottenere un servizio qualificato e specifico di assistenza in campo IVA e IRAP per l'anno 2022;
- l'oggetto del contratto è dettagliato nella descrizione del servizio allegata alla presente ed ai documenti d'ordine allegati alla Trattativa;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del Codice dei Contratti
- la forma del contratto sarà quella del contratto stipulato in forma telematica mediante scambio della lettera commerciale;

CONSIDERATO che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il “**CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI VILLA MINOZZO - APPROVAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO-BILANCIO** ” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 30 novembre 2013;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

RITENUTO pertanto di procedere alla pubblicazione della trattativa diretta del servizio di consulenza in ambito IVA e IRAP per il periodo dall'01/01/2022 al 31/12/2022 Publika STP S.r.L. unipersonale, con sede in Viadana (MN) via Marconi 9/A C.F. e P.IVA 02523600209, con le modalità e nelle forme previste sul Mepa;

DATO ATTO CHE:

- il presente atto sarà stato pubblicato nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito web istituzionale dell'Ente con le modalità previste dal D.Lgs 33/2013;
- a norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e s.m.e.i. , si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del II° SETTORE FINANZIARIO – BILANCIO - TRIBUTI;
- i pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009.

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.e.i.

D E T E R M I N A

1. approvare le premesse riportate in narrativa e di indire, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di gara da effettuarsi tramite Trattativa diretta sul Mercato

Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura dell'assistenza in campo IVA e IRAP per l'anno 2022 codice Trattativa n. **1875930**;

2. di invitare a presentare Publika STP S.r.L. unipersonale, con sede in Viadana (MN) via Marconi 9/A C.F. e P.IVA 02523600209;

3. di approvare lo schema di Trattativa diretta, relativo alla fornitura in oggetto, agli atti dello scrivente ufficio;

4. di prenotare la spesa presunta di € 2.200,00 trova imputazione al capitolo 10180313/1 "UFFICI GENERALI, SERVIZI ESTERNI" missione 1 programma 11 del Bilancio 2021/2023, competenza esercizio 2022;

5. di riservarsi la definizione dell'importo esatto della spesa in relazione all'esito della Trattativa diretta in parola;

6. di pubblicare sulla apposita sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti" del sito internet Istituzionale del Comune di Villa Minozzo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.e.i. sul presente atto.

Villa Minozzo, lì 21/10/2021



Il Responsabile di servizio
ENRICO POLLASTRI

PARERE E VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.e.i. e VISTO attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000. (determina n. 112 del 21.10.2021)

Villa Minozzo, lì 21/10/2021



Il Responsabile del
Servizio Finanziario
Dott. Enrico Pollastri

Reg. Pubbl. _____

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata in data _____, per rimanervi per n. 15 giorni consecutivi nell'Albo pretorio informatico dell'Ente come prescritto dalla legge vigente in materia.

(N. **436** reg. pub delle determinazioni).



Il Vice Segretario Comunale
(dott.ssa Elena Manfredi)