



# COMUNE DI VILLA MINOZZO

(Provincia di Reggio Emilia)

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
V° SETTORE ASSETTO E USO DEL TERRITORIO - LL.PP. -  
PATRIMONIO - URBANISTICA - AMBIENTE - USI CIVICI -  
E.R.P.- PROTEZIONE CIVILE**

**N. 370 /2019 Reg. Generale**

**N. 204 Reg. Servizio**

---

**Oggetto: REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO - CUP: F29E19000680001 - DETERMINA A CONTRARRE CIG: ZF8297BA6D**

L'anno duemiladiciannove il giorno dodici del mese agosto,

**Il Responsabile del Servizio**

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/06/2019 sono stati nominati i Responsabili di settore - titolari di posizioni organizzative per il periodo 01/07/2019 – 31/12/2019;

**DATO ATTO** che:

- con decreto del Sindaco n. 13 in data 29/06/2019 il sottoscritto è stato nominato fino al 31/12/2019 Responsabile del "V° SETTORE ASSETTO E USO DEL TERRITORIO - LL.PP. - PATRIMONIO - URBANISTICA - AMBIENTE - USI CIVICI - E.R.P. - PROTEZIONE CIVILE" – ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- con deliberazione consiliare n. 12 del 09/02/2019, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad approvare il bilancio 2019-2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 21 del 09/02/2019, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad attribuire il PEG definitivo per l'anno 2019 ai vari Responsabili dei servizi;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 30, comma 1, del D.L. 30/04/2019 n. 34 ad oggetto: "Con decreto del Ministero dello sviluppo economico, da emanarsi entro venti giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, sono assegnati, sulla base dei criteri di cui al comma 2, contributi in favore dei Comuni, nel limite massimo di 500 milioni di euro per l'anno 2019 a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione (FSC), di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, per la realizzazione di progetti relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile";

- l'art. 30, comma 2, del D.L. 30/04/2019 n. 34 ad oggetto: "Il contributo di cui al comma 1 è attribuito a ciascun Comune sulla base della popolazione residente alla data del 1° gennaio 2018, secondo i dati pubblicati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), come di seguito indicato:

a) ai Comuni con popolazione inferiore o uguale a 5.000 abitanti è assegnato un contributo pari ad Euro 50.000,00";

- l'art. 30, comma 3, del D.L. 30/04/2019 n. 34 ad oggetto: "I contributi di cui al comma 1 sono destinati ad opere pubbliche in materia di:

b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche"

- l'art. 30, comma 5, del D.L. 30/04/2019 n. 34 ad oggetto: "Il Comune beneficiario del contributo di cui al comma 1 è tenuto ad iniziare l'esecuzione dei lavori di cui al comma 3 entro il 31 ottobre 2019";

- il Decreto del Direttore Generale Ministero dello Sviluppo Economico del 14/05/2019 con il quale è stato assegnato il contributo di Euro 50.000,00 a questo Comune per l'esecuzione degli interventi di cui all'art. 30, comma 3, lett. b) del D.L. 30/04/2019 n. 34;

**DATO ATTO** che tale intervento, essendo di importo inferiore ad Euro 100.000,00 non è stato inserito nel piano triennale dell'opere pubbliche 2019/2021 e nell'elenco annuale 2019, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 08 del 09/02/2019;

**CONSIDERATO** che, come prescritto nel Decreto Legge sopraccitato, gli enti locali assegnatari del finanziamento in parola, sono tenuti ad iniziare l'esecuzione dei lavori entro il 31/10/2019, a pena di decadenza del finanziamento;

**RITENUTO**, pertanto, vista la tipologia dell'opera da progettare, della carenza di personale dipendente tecnico qualificato per questo tipo di progettazione e dei tempi strettissimi per l'esecuzione della progettazione, al fine di rispettare le tempistiche impartite dal Ministero, di dover affidare l'incarico per la progettazione, esecutiva, la direzione lavori, contabilità e collaudo ad un professionista esterno all'Ente, con comprovata esperienza in materia;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del V^ Settore n. 185 del 01/08/2019, con la quale, tra l'altro, si è provveduto ad affidare le prestazioni professionali relative alla redazione della progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e collaudo amm.vo dei lavori di "Interventi per l'adeguamento di edifici Comunali per l'uso scolastico" al geom. Massimo Bonini con studio in Villa Minozzo (RE) - Piazza della Ghiacciaia n. 2, iscritto all'Albo dei Geometri della di Reggio Emilia al n. 1532, per un importo complessivo di Euro 4.624,41 Cassa previdenziale ed IVA compresi;

**DATO ATTO** che in data 08/08/2019 - Prot. n. 5158 il geom. Massimo Bonini ha provveduto a presentare a questo Comune il progetto esecutivo dei lavori per la **REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO - CUP: F29E19000680001**;

**RICHIAMATA** la delibera della Giunta Comunale n. 91 del 08/08/2019, con la quale si è provveduto ad approvare il progetto esecutivo dei lavori per la **REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO - CUP: F29E19000680001**, composto dai seguenti elaborati:

1. Tavola 00 - Piante sezioni prospetti - Stato di fatto - Fabbricato scuola primaria di Villa Minozzo;
2. Tavola 01 - Piante sezioni prospetti di progetto scuola dell'infanzia e primaria di Villa Minozzo;
3. Tavola 02 - Piante sezioni prospetti - giallo-rosso - scuola dell'infanzia e primaria di Villa Minozzo;
4. Tavola 03 - Piante sezioni prospetti di progetto edificio mensa scolastica;
5. Tavola 04 - Piante sezioni prospetti - giallo-rosso - edificio mensa scolastica;

6. Tavola R01 – Relazione tecnica generale;
7. Tavola R02 – Documentazione fotografica;
8. Tavola R03 – Piano di Sicurezza e Coordinamento - PSC;
9. Tavola R04 – Computo metri estimativo;
10. Tavola R05 – Elenco prezzi unitari;
11. Tavola R06 – Analisi dei prezzi;
12. Tavola R07 – Capitolato d'appalto;
13. Tavola R08 – Fascicolo dell'opera;

avente il seguente quadro economico di spesa:

DESCRIZIONE	IMPORTI	TOTALE
<b>LAVORI</b> <i>(compresi gli oneri della sicurezza pari ad Euro 1.500,00)</i>		<b>Euro 39.539,10</b>
SOMME A DISPOSIZIONE		
Iva su lavori 10%	Euro 3.953,91	
Spese Tecniche compresi oneri previdenziali ed IVA	Euro 4.624,41	
Spese tecniche per redazione pratica sismica	Euro 1.522,56	
Diritti per presentazione pratica sismica	Euro 360,00	
Arrotondamento	Euro 0,02	
<b>Totale a Disposizione</b>		<b>Euro 10.460,90</b>
<b>Totale Generale</b>		<b>Euro 50.000,00</b>

**DATO ATTO** altresì che il finanziamento dell'intera opera è previsto per Euro 50.000,00 con proventi previsti nel Decreto del Direttore Generale Ministero dello Sviluppo Economico del 14/05/2019;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva di Euro 50.000,00 trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2019/2021 – competenza 2019 al capitolo n. 20150102 – Art. 2 – Miss. 1, – Pgm. 5;

**DATO ATTO** che occorre procedere all'appalto dei lavori sopramenzionati e che, per la natura dell'appalto, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente viene individuato nella "procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara", ai sensi dell'art. 36 comma 2 Lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., con invito rivolto ad un unico operatore economico, da affidare con il criterio del minor prezzo, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 comma 4, tenendo conto di quanto disposto dall'art. 97 comma 2 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii. mediante Richiesta dell'Offerta - RDO sulla piattaforma "Acquisti in rete pa-Consip – MEPA";

**TENUTO CONTO** che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è l'adeguamento di edifici di proprietà Comunali per gli usi scolastici;
- b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione di tutte le opere e provviste necessarie alla esecuzione dei lavori in oggetto; le clausole essenziali sono contenute nel capitolato speciale d'appalto;

**RIVELATO** al riguardo che il contratto d'appalto avrà per oggetto l'appalto dei lavori di cui sopra e sarà stipulato in forma pubblica - amministrativa e conterrà le seguenti clausole essenziali:

- 1) L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni e modalità risultanti dagli elaborati del progetto esecutivo, in particolare dal Capitolato

Speciale d'Appalto che formano parte integrante e sostanziale del contratto, ancorché allo stesso non materialmente allegati;

- 2) I lavori dovranno essere ultimati in giorni sessanta, naturali consecutivi dalla data di consegna dei lavori;
- 3) Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto "a misura". I pagamenti saranno disposti in base a S.A.L., con le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- 4) Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) Le opere oggetto del presente appalto non possono essere concesse in subappalto o a cottimo senza che nell'offerta siano state individuate le opere, i lavori e/o le forniture con posa in opera che si intende subappaltare o concedere in cottimo e senza comunque la preventiva autorizzazione dell'Ente appaltante (Art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016);
- 6) I contratti non possono essere ceduti a pena la nullità;
- 7) Le imprese aggiudicatrici sono obbligate ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sicurezza fisica dei lavoratori;
- 8) Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti (imposte, diritti di segreteria, ecc., IVA esclusa) e comprese quelle relative al piano di sicurezza fisica dei lavoratori e dei prescritti cartelli di cantiere, previsti dalla vigente normativa, sono a totale carico delle Imprese Appaltatrici;

**DATO ATTO** che il valore complessivo dell'appalto ammonta ad Euro 39.539,10 (IVA esclusa), così come calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. 50/2016;

**VISTO:**

- lo schema di lettera di invito e disciplinare di gara,
- il modello di domanda di partecipazione – All. A;
- il modello di dichiarazioni integrative – All. B;
- l'informativa sulla privacy;
- il modulo di offerta economica;

a disposizione delle ditte invitate alla RDO, sulla piattaforma "Acquisti in rete pa-Consip – MEPA" nella quale saranno resi disponibili anche tutti i files degli elaborati che costituiscono il progetto esecutivo dei lavori in oggetto approvato dalla Giunta Comunale al fine di agevolare la formulazione dell'offerta;

**DATO ATTO** che per l'espletamento della futura procedura negoziata, l'Ente si avvarrà della piattaforma Acquisti in rete pa-Consip – (MEPA), accessibile dal sito <https://www.acquistinretepa.it>;

**PRESO ATTO** che, in osservanza della delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) n. 1300 del 20 dicembre 2017, la presente procedura comporta per il Committente la spesa di Euro 30,00, quale contributo all'Autorità in quanto l'importo a base di gara è compreso tra Euro 40.000 e Euro 150.000;

**DATO ATTO** che il Geom. Carlo Andrea Guiducci in qualità di Responsabile del V^ Settore del Comune di Villa Minozzo è stato nominato con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 08/08/2019 Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTI:**

- Il D.Lgs. n. 50/2016 – *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/27/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e s.m.i.*;
- Il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, *Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*, per le parti vigenti;
- Il D.lgs. n. 267/2000 - *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*;

- La legge 30/12/2018 n. 145;
- Il D.L. 30/04/2019, n. 34 – Art. 30;
- Il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

- 1) **DI RICHIAMARE** la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- 2) **DI DARE ATTO** che si intende procedere all'espletamento della procedura di gara inerente i lavori per la *REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO - CUP: F29E19000680001* che presenta un quadro economico di Euro 50.000,00;
- 3) **DI STABILIRE** che la scelta del contraente avverrà mediante "procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara", ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. così come modificato dalla Legge 30/12/2018 n. 145, con invito rivolto ad un unico operatore economico, con contratto a misura e aggiudicazione sulla base del criterio minor prezzo, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 comma 4, tenendo conto di quanto disposto dall'art. 97 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante Richiesta dell'Offerta - RDO sulla piattaforma "Acquisti in rete pa-Consip – MEPA";
- 4) **DI APPROVARE** lo schema di lettera di invito e disciplinare di gara;
  - il modello di domanda di partecipazione – All. A;
  - il modello di dichiarazioni integrative – All. B;
  - l'informativa sulla privacy;
  - il modulo di offerta economica;a disposizione delle ditte invitate alla RDO, sulla piattaforma "Acquisti in rete pa-Consip – MEPA" nella quale saranno resi disponibili anche tutti i files degli elaborati che costituiscono il progetto esecutivo dei lavori in oggetto approvato dalla Giunta Comunale al fine di agevolare la formulazione dell'offerta;
- 5) **DI STABILIRE** che i tempi per la presentazione dell'offerta, vista l'urgenza di dar corso ai lavori in parola, siano non meno di giorni sette decorrenti dalla data di protocollazione e spedizione della lettera di invito;
- 6) **DI STABILIRE** che per l'espletamento della procedura negoziata, l'Ente si avvarrà della piattaforma Acquisti in rete pa-Consip – (MEPA), accessibile dal sito <https://www.acquistinretepa.it>;
- 7) **DI DARE ATTO** che la prenotazione di impegno sarà perfezionata con l'individuazione del soggetto creditore con l'aggiudicazione definitiva dell'appalto;
- 8) **DI DARE ATTO** che, in osservanza della delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) n. 1300 del 20.12.2017, la presente procedura comporta per il Committente la spesa di Euro 30,00, quale contributo all'Autorità in quanto l'importo a base di gara è compreso tra Euro 40.000 e Euro 150.000;
- 9) **DI DARE ATTO** che la responsabilità del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è assegnata al Responsabile del V^ Settore del Comune di Villa Minozzo – geom. Carlo Andrea Guiducci.





# COMUNE DI VILLA MINOZZO

(Provincia di Reggio Emilia)

Medaglia d'Argento O.M. della Resistenza

Villa Minozzo, li \_\_\_\_\_

Alla  
DITTA in indirizzo  
LORO SEDI

Schema INVITO alla "PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., MEDIANTE RICORSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA ACQUISTI IN RETE PA-CONSIP - MEPA, PER L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI: "REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO"

CUP: F29E19000680001 CIG: ZF8297BA6D

\*\*\*\*\*

## AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE e STAZIONE APPALTANTE:

### COMUNE DI VILLA MINOZZO (RE)

Piazza della Pace, 1 - 42030 VILLA MINOZZO (RE)

Telefono 0522 801122 Fax 0522 801359

e-mail: [lavoripubblici@comune.villa-minozzo.re.it](mailto:lavoripubblici@comune.villa-minozzo.re.it) - Pec: [comune.villaminozzo@legalmail.it](mailto:comune.villaminozzo@legalmail.it)

Responsabile Unico del Procedimento - RUP: Geom. Carlo Andrea Guiducci

Indirizzo principale (URL): <http://www.comune.villa-minozzo.re.it>

\*\*\*\*\*

## LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

Con la presente, si invita codesta Spettabile Impresa ad inviare la propria migliore offerta per i lavori di cui all'oggetto.

### 1. PREMESSE

La presente lettera di invito e disciplinare di gara contiene le norme per la partecipazione alla procedura di gara, per le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, per i documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto in oggetto, indetto dal Comune di Villa Minozzo.

La presente procedura di gara è stata indetta con determinazione a contrarre n. 204 in data 12/08/2019 del COMUNE DI VILLA MINOZZO con sede in Villa Minozzo (RE) – Piazza della Pace n. 1, a firma del Responsabile del V° Settore Lavori Pubblici del Comune di Villa Minozzo, geom. Carlo Andrea Guiducci che indice una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l'applicazione del criterio del minor prezzo

art. 95, comma 4 del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i., di seguito Codice, per l'affidamento in appalto dei lavori di cui all'oggetto.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Villa Minozzo - codice NUTS: ITH53

Ai sensi dell'art. 31 del Codice il Responsabile del Procedimento è il geom. Carlo Andrea Guiducci.

L'importo dei lavori è pari a Euro 39.539,10, di cui Euro 5.325,47 per costo della manodopera soggetto a ribasso (14%), ed Euro 1.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'opera è completamente finanziata con proventi previsti nel Decreto del Direttore Generale Ministero dello Sviluppo Economico del 14/05/2019.

### **PIATTAFORMA TELEMATICA ACQUISTI IN RETE PA-CONSIP – MEPA.**

Per l'espletamento della presente procedura negoziata, l'Ente si avvale della piattaforma telematica Acquisti in rete pa-Consip - MEPA accessibile dal sito <https://www.acquistinretepa.it> (in seguito: sito). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser per la navigazione in modalità sicura, conforme al punto 38 della Carta 38, emanata il 28 dicembre 2000, n. 445; la registrazione ed abilitazione ad Acquisti in rete pa-Consip con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo. Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso Acquisti in rete pa-Consip e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati ad Acquisti in rete pa-Consip, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto\\_guide.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html)

La registrazione ad Acquisti in rete pa-Consip deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma Acquisti in rete pa-Consip dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno della piattaforma Acquisti in rete pa-Consip si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della piattaforma Acquisti in rete pa-Consip e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera d'invito, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

Progetto Esecutivo

Lettera di invito e Disciplinare di gara con relativi allegati,

Capitolato speciale d'appalto

Modulo Offerta Economica



La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:

<http://www.comune.villa-minozzo.re.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/> e sul sito Acquisti in rete pa-Consip – MEPA al seguente indirizzo:  
<https://www.acquistinretepa.it/>

## 2.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante Acquisti in rete pa secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto\\_guide.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html) da inoltrare entro le ore 12:00 del giorno \_\_\_\_\_. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **2 (due) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite Acquisti in rete pa-Consip e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.acquistinretepa.it/> nella sezione "Gare Pubblicate" dedicata alla presente.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione alla piattaforma MEPA, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante MEPA all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma MEPA accessibili dal sito [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto\\_guide.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html)

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO DURATA

Il tempo di durata dei lavori è pari a **giorni 60 (sessanta)** dalla data di consegna dei lavori come previsto dal capitolato speciale d'appalto – art. 3.

Costituisce oggetto dell'appalto, l'affidamento dei lavori di **"REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO"** - CUP: F29E19000680001 CIG: ZF8297BA6D

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, a ciascun lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

- Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

## 5. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono ammessi alla partecipazione della presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice riceventi il presente invito, in possesso dei seguenti requisiti:

<b>Categoria</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Classe</b>	<b>Importo opere lordo</b>	<b>% incidenza sul totale</b>
<b>Prevalente</b> OG1	Edifici civili ed industriali	I	€ 39.539,10	100,00%
	Importo Totale:		<b>€ 39.539,10</b>	100,00%

### Soggetti ammessi

Sono stati invitati a partecipare a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del Codice stesso, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice e di tutti quelli indispensabili per contrattare con la Pubblica Amministrazione. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 del Codice).

Gli operatori economici che parteciperanno alla presente gara e presenteranno un'offerta non potranno essere autorizzati ad intervenire nei lavori in qualità di subappaltatori o subcontraenti dell'aggiudicatario.

### Requisiti di ordine generale richiesti (assenze di cause di esclusione)

Non saranno invitati a partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78). Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b)

del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7 secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

### **Requisiti di idoneità professionale e qualificazione richiesti**

Agli operatori economici che saranno invitati alla gara, è richiesto:

- a) il possesso dell'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto di appalto;
- b) NON sarà vincolante il possesso dell'attestazione SOA prevista dall'art. 60 e seguenti del D.P.R. 207/2010, o dei requisiti di cui all'art. 90 del decreto medesimo per la categoria sopra indicata anche se preferibile, in quanto trattasi di lavori sono sotto soglia.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165, per il committente e/o il Comune di Villa Minozzo.

## **6. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti richiesti avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara o al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova

ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 7. SUBAPPALTO

Per il subappalto si applica l'art. 105 del Codice dei Contratti pubblici.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Resta fermo, in ogni caso, che i subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53, della legge 190/2012 [vale a dire a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) fornitura di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi; i) guardiania dei cantieri], dovranno essere obbligatoriamente iscritti negli appositi elenchi ( *white list* ) di cui al comma 52 dell'art. 1 della citata legge 190/2012.

## 8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

**a) una garanzia provvisoria**, da prestare a favore del **Comune di Villa Minozzo (RE)**, come definita dall'art. 93 del Codice, come da tabella sottostante, **pari al 2%** del prezzo base dell'appalto salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, per a **Euro 790,78**.

**b) una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. La fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n.31,
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- 1) in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 2) documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- 3) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 9. SOPRALLUOGO

Le imprese che intendono partecipare alla procedura in oggetto **NON** sono obbligate ad effettuare il sopralluogo agli immobili oggetto di intervento.

## 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta economica) deve essere effettuata sulla piattaforma MEPA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito  
[https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto\\_guide.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html)

Si raccomanda di seguire la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse. L'offerta deve essere collocata sulla piattaforma Acquisti in rete pa-Consip - MEPA entro il termine perentorio delle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora alla scadenza della gara, risultino presenti sulla piattaforma MEPA più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dal presente disciplinare. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma MEPA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla piattaforma MEPA e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma MEPA.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma MEPA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate) devono essere redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione sulla piattaforma MEPA. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato e ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

## **11. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **12. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La "Documentazione Amministrativa" contiene il DGUE (anche di eventuali subappaltatori), la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sulla piattaforma MEPA secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto\\_guide.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html).

### **12.1 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega sulla piattaforma MEPA :

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

**c) Quietanza di pagamento del Bollo di € 16,00** per l'istanza di partecipazione, con specificato il CIG della presente procedura; qualora non venga indicato il CIG, verrà richiesta l'integrazione tramite il soccorso istruttorio.

## **12.2 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

### **12.2.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni integrative di cui all'**Allegato B**, anche ai sensi degli art. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **12.2.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

1) **Documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

2) Contributo di gara. I concorrenti **NON DOVRANNO** effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in quanto trattasi di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00.

3) Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

### **12.2.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 12.2.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti delle lavorazioni ovvero le % che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti delle lavorazioni ovvero le % che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora**

**costituiti** - dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti delle lavorazioni ovvero le % che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Tutta la documentazione amministrativa richiesta dovrà essere caricata sul MEPA nella sezione apposita.

### 13. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica ed è formulata sulla piattaforma Acquistinretepa-Consip - MEPA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa accessibili dal sito: [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto\\_guide.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html).

L' "Offerta economica" contiene:

l'offerta economica predisposta secondo il modello Allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) ribasso unico sul prezzo posto a base di gara; verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- c) La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 12.

Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori all'importo a base d'asta.

### 14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs.vo n. 50/2016.

### 15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, presso il municipio del Comune di Villa Minozzo, Piazza della Pace, 1 42030 Villa Minozzo (RE) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta. Si precisa che le sedute pubbliche saranno effettuate anche attraverso la piattaforma MEPA in modalità seduta virtuale e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa, accessibili dal sito [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto\\_guide.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html).

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito della Piattaforma <https://www.acquistinretepa.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni

prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti tramite avvisi presenti sulla piattaforma MEPA almeno 2 giorni naturali e consecutivi prima della data fissata.

Il RUP del procedimento di gara nella prima seduta pubblica verificherà la ricezione delle offerte collocate sulla piattaforma MEPA

Successivamente il RUP procederà a:

- a) Sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- b) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) Attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11;
- d) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione alla piattaforma MEPA.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **16. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Trattandosi di RDO sulla piattaforma MEPA con aggiudicazione mediante applicazione del criterio del minor prezzo art. 95, comma 4 del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i. non verrà nominata la commissione di gara ma sarà direttamente il punto ordinante dell'Amministrazione Comunale di Villa Minozzo a valutare gli atti amministrativi e le offerte presentate.

Il punto ordinante dell'Amministrazione Comunale di Villa Minozzo è responsabile della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti.

## **17. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Punto Ordinate del Comune di Villa Minozzo sulla piattaforma MEPA procederà in seduta pubblica all'apertura delle offerte economiche e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 14.

Qualora individui offerte che, in base a elementi specifici, appaiano anormalmente basse, il Punto Ordinate, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 18.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti offrano la stessa percentuale di ribasso, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, chi dovrà essere il primo in graduatoria o comunque davanti in graduatoria rispetto al concorrente che ha offerto la stessa percentuale di ribasso.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il punto ordinante dell'Amministrazione Comunale di Villa Minozzo, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 18.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il punto ordinante provvede a comunicare, tempestivamente al RUP del procedimento di gara che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP del Comune committente, avvalendosi del punto Ordinate, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà del RUP del Comune committente procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP del Comune committente richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il suddetto RUP, con il supporto del punto ordinante del Comune di Villa Minozzo, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP del Comune committente, prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

#### **19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad

eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario non sia iscritto all'elenco delle imprese c.d. *white list* istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica sotto forma di scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa

graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Reggio Emilia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

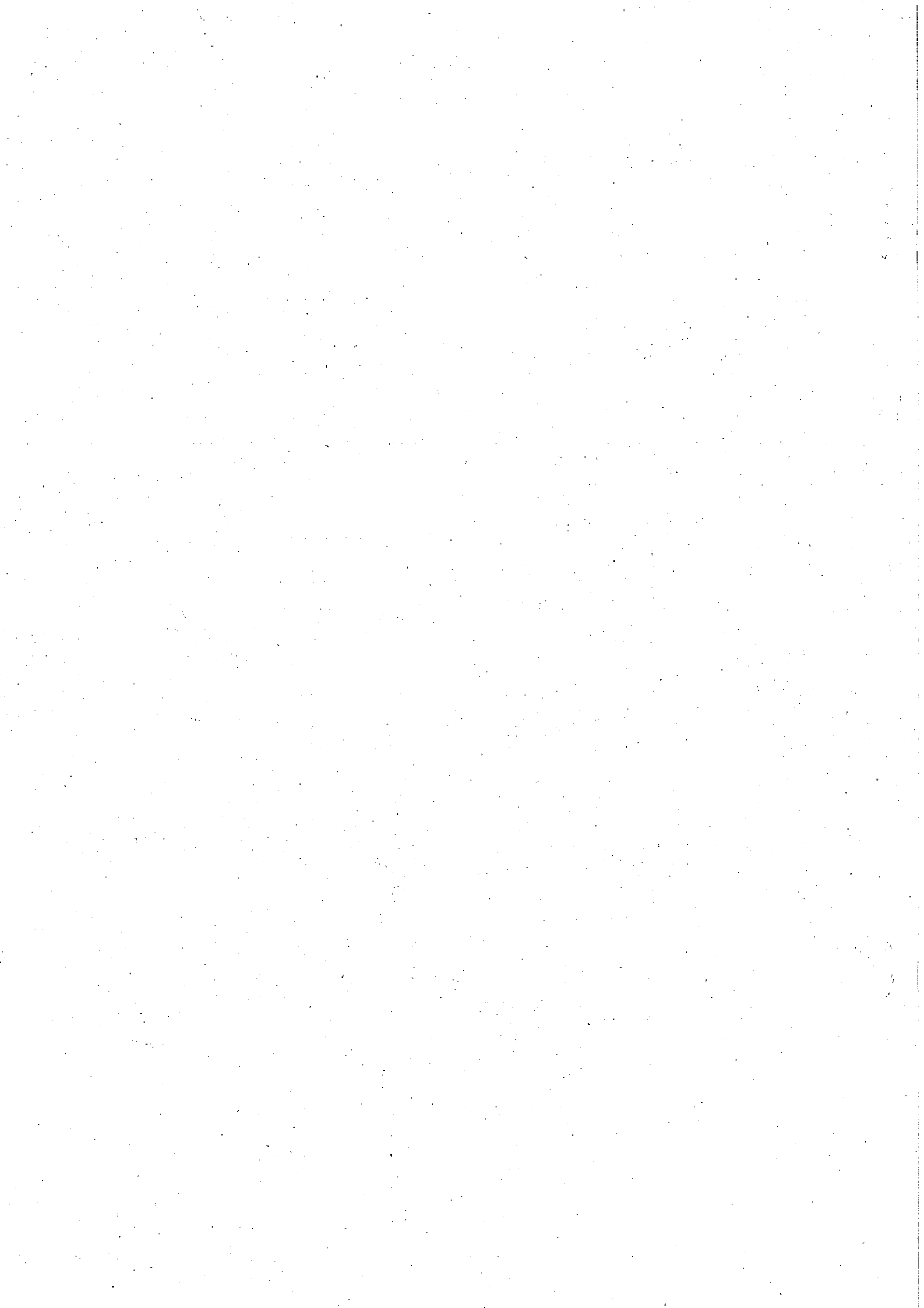
I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.



Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Geom. Carlo Andrea Guiducci)

### **Documenti allegati:**

- **PROGETTO ESECUTIVO**
- **ALLEGATO A modello di domanda di partecipazione;**
- **ALLEGATO B modello dichiarazioni integrative**
- **Informativa Privacy**





**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**E**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 del D.P.R. 445/2000) e  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
(artt. 47 e 48 del D.P.R. 445/2000)

Al  
**Comune di Villa Minozzo**  
**Ufficio Tecnico Comunale**  
Piazza della Pace, 1  
42030 Villa Minozzo (RE)

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO:** Lavori di "REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO"

**CUP: F29E19000680001 CIG: ZF8297BA6D**

Il Sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
in ..... qualità ..... di .....

*(se procuratore allegare copia conforme all'originale della relativa procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)*

della Società (denominazione, ragione sociale, specificazione natura giuridica)  
.....

**SEDE LEGALE**

Via/Piazza ..... n° civ. ....  
Cap. .... Città ..... Prov. (.....)  
Codice Fiscale ..... Partita IVA .....  
Telefono ..... Fax .....  
Posta elettronica non certificata .....  
Posta elettronica certificata .....

**SEDE OPERATIVA**

Via/Piazza ..... n° civ. ....  
Cap. .... Città ..... Prov. (.....)

N.ro iscrizione ..... alla C.C.I.A.A. di .....

Riferimento iscrizione Albo Società Cooperative .....

- Posizione/i INPS .....

- sede INPS di riferimento (indirizzo, tel./fax) .....

- Posizione/i INAIL .....

- sede INAIL di riferimento (indirizzo, tel./fax) .....

- Codice Impresa CASSA EDILE .....

- Denominazione Cassa edile e sede di riferimento (indirizzo, tel./fax) .....

Codice attività ATECO .....

- C.C.N.L. applicato ai propri dipendenti (\*): .....

(\*)*specificare la categoria di riferimento*

- n. dipendenti .....

## CHIEDE

- di partecipare alla procedura di gara in oggetto in qualità di:

- operatore economico singolo, di cui all'art. 45, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della L. 25/6/1909 n. 422 e successive modificazioni, o consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8/8/85, n. 443, di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- consorzio stabile, di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) del Codice dei contratti, di tipo:
  - verticale;
  - orizzontale;
  - misto;**ovvero**
- consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- aggregazione di imprese di rete, di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (Geie), di cui all'art. 45, comma 2, lettera g) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- professionista singolo/associato, di cui all'art. 46, comma 1, lettera a) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- società di professionisti, di cui all'art. 46, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- società di ingegneria, di cui all'art. 46, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti;  
**ovvero**

- raggruppamento temporaneo di professionisti, di cui all'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria, di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice dei contratti;  
**ovvero**
- operatori economici/prestatori di servizi di ingegneria e architettura, stabiliti in altri stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, di cui all'art. 45, comma 1 / art. 46, comma 1, lettera d) del Codice dei contratti.

### DICHIARA

**€ di partecipare alla presente gara per le seguenti imprese:**

(nel caso di consorzio di cooperative di produzione e lavoro/imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice o art. 46, comma 1 lett. f) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio);

**€ che il raggruppamento/consorzio/aggregazione di imprese di rete/GEIE è composto dalle seguenti imprese:**

(in caso di partecipazione in RTI/RTP, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata)).

N.	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO SEDE	CODICE FISCALE/ P.IVA	RUOLO (mandataria/mandante/capofila/consorziata, etc)
1)	_____	_____	_____	_____
2)	_____	_____	_____	_____
3)	_____	_____	_____	_____

**(per le Associazioni Temporanee di Imprese, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti):**

- che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiranno **mandato collettivo speciale con rappresentanza** all'Operatore Economico \_\_\_\_\_, qualificato come \_\_\_\_\_

capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate;

- **di uniformarsi**, in caso di aggiudicazione, alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 del Codice;

**(per le Associazioni Temporanee di Imprese, Consorzio ordinario o GEIE già costituiti / non ancora costituiti):**

- che, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, **le categorie di lavori / parti del servizio-fornitura**, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati sono le seguenti:

-----  
-----  
-----

- **di non partecipare** alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, così come simultaneamente in forma "individuale" ed in "raggruppamento".

Il/I sottoscritto/i dichiara/dichiarano inoltre di essere a conoscenza di quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00: "Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla presente legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

Data \_\_\_\_\_

Firma del/i Legale/i Rappresentante/i

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Il presente documento dovrà essere sottoscritto:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o consorzio stabile, dal consorzio medesimo.

**Il concorrente dovrà allegare:**

- copia fotostatica di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

(artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. n.445/00)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
 in qualità di \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

dell'Impresa \_\_\_\_\_  
 con sede a \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori/servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori/sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
3. dichiara di essere iscritto  
**oppure (cancellare l'opzione che non ricorre)**  
 di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di \_\_\_\_\_;
4. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Villa Minozzo reperibile sul sito internet: <https://www.comune.villa-minozzo.re.it/al-servizio-del-cittadino/uffici-comunali/affari-general-e-segreteria/> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. (solo in caso di particolari condizioni di esecuzione) accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

6. (solo se previsto dai documenti di gara) si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
7. (solo in caso di sopralluogo obbligatorio) allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui devono essere eseguiti i lavori / la prestazione;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA:.....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara  
**oppure (cancellare l'opzione che non ricorre)**  
non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
11. dichiara che l'impresa rientra in una delle fattispecie (indicare quale \_\_\_\_\_)  
**oppure (cancellare l'opzione che non ricorre)**  
non rientra in una delle fattispecie per le quali è prevista la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

12. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

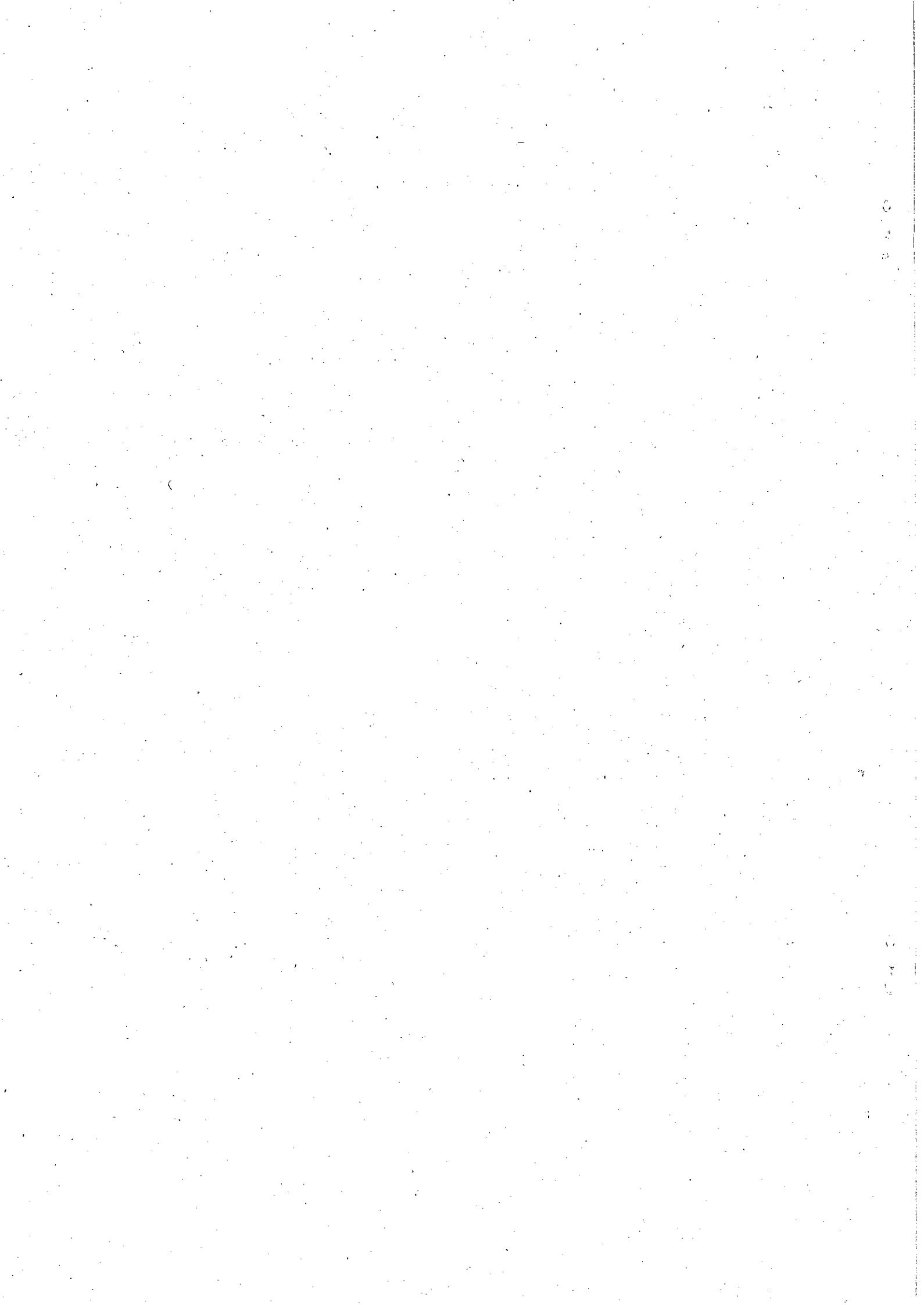
13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione

a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza di quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00: "Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla presente legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

Data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

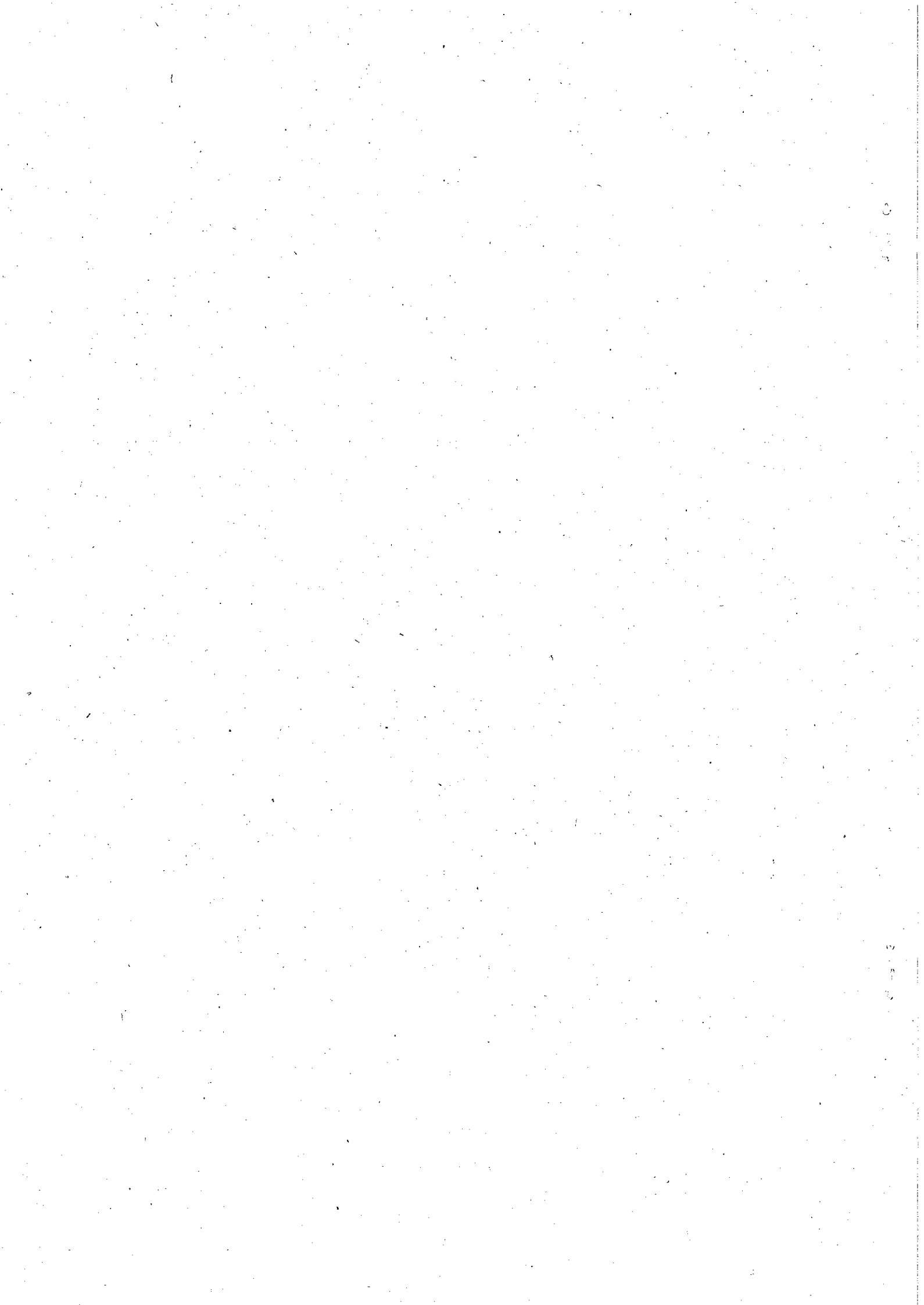




## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di Villa Minozzo (RE) P.E.C. [comune.villaminozzo@legalmail.it](mailto:comune.villaminozzo@legalmail.it) Tel. 0522-801122, in qualità di titolare (con sede in Piazza della Pace, 1, 42030 Villa Minozzo -RE), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dall'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Dott.ssa Marilia Moschetta segretario comunale del comune di Villa Minozzo (RE); Tel. 0522 801122; Email: [segretario@comune.villa-minozzo.re.it](mailto:segretario@comune.villa-minozzo.re.it) PEC [comune.villaminozzo@legalmail.it](mailto:comune.villaminozzo@legalmail.it).

Le informative sul trattamento dei dati personali contenute nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <http://www.comune.villa-minozzo.re.it/privacy/>.



N. 1 Bollo

da € 16,00

## MODULO OFFERTA ECONOMICA

Procedura negoziata RDO sulla piattaforma Acquisti in rete pa-Consip - MEPA per i lavori di:  
**"REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA  
DI SCUOLE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI  
DELL'ART. 30, COMMA 2 DEL DECRETO LEGGE 30/04/2019 - N. 34 - INTERVENTI  
PER L'ADEGUAMENTO DI EDIFICI COMUNALI PER L'USO SCOLASTICO"**

CUP: F29E19000680001

CIG: ZF8297BA6D

Operatore economico \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_

Importo a base d'asta	% ribasso in cifre	% ribasso in lettere
Euro 39.539,10 di cui Euro 1.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	_____	_____

**Costi di sicurezza aziendali ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016**

\_\_\_\_\_

**Costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016**

\_\_\_\_\_

L'operatore economico deve specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera come sopra indicato tenuto conto dei livelli salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23 comma 16 del Codice e specificando il CCNL di riferimento.

A tal fine può allegare al presente Modulo Offerta documentazione esplicativa.

DATA \_\_\_\_\_

Firma del/i legale/i rappresentante/i

---

---

---

**Il presente documento dovrà essere sottoscritto:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o consorzio stabile, dal consorzio medesimo.

-----  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. sul presente atto.

Villa Minozzo, lì 12.08.2019



*Il Responsabile di servizio*  
Guiducci Geom. Andrea

Reg. Pubbl. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata in data \_\_\_\_\_, per rimanervi per n. 15 giorni consecutivi nell'ALBO PRETORIO INFORMATICO dell'Ente come prescritto dalla legge vigente in materia.

(N. 370 reg. pub delle determinazioni ).



Il Segretario Comunale  
(dr.ssa Marilia Moschetta)

